Утверждено Приказом № \_\_ от « » \_\_\_\_\_ 2024г.

Директор общества с ограниченной ответственностью

«МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ»

Дудченко А.В.

Правила предоставления микрозайма

«Под залог ПТС»

**2024 год**

Настоящие Правила предоставления микрозайма «Стандартный» Общества с ограниченной ответственностью «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ» (далее – Правила) разработаны в соответствии с Конституцией РФ от 12 декабря 1993 года, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», Федеральным законом № 353-ФЗ от 21 декабря 2013 года «О потребительском кредите (займе)», иным действующим законодательством Российской Федерации и утверждены приказом директора Общества с ограниченной ответственностью «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ» (далее также – Организация).

Настоящие Правила доступны всем лицам для ознакомления и содержат основные условия предоставления Организацией заёмщикам микрозаймов без предоставления последними обеспечения исполнения своих обязательств по договору микрозайма. Копия Правил размещается в месте, доступном для обозрения и ознакомления с ними любого заинтересованного лица – офисе общества с ограниченной ответственностью «МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ» и в сети Интернет на сайте www. I-LOAN.ru.

## Основные цели и задачи предоставления займа, предусмотренным настоящими Правилами:

* повышение доступности заемных средств для физических лиц;
* создание, развитие и укрепление системы финансирования физических лиц;
* обеспечение условий для реализации физическими лицами своих потребностей.

## ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В настоящих Правилах используются следующие **термины и понятия: Организация** – ООО «МКК ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ».

**ФЛ –** физическое лицо, достигшее возраста 21 (Двадцать один) год, зарегистрированное по месту жительства на территории Российской Федерации,

**Заявитель** – ФЛ намеревающееся заключить Договор займа с Организацией.

**Заемщик** – ФЛ заключившее Договор займа с Организацией.

**Заявка-анкета** – документ на предоставление займа, полученный от ФЛ и оформленный в соответствии с требованиями настоящих Правил.

**Специалист по выдаче займов** – специалист Организации, осуществляющий оценку платежеспособности Заявителя и координирующий работу по выдаче займа.

**Оценщик** - специалист Организации (либо лицо, привлекаемое Организацией на возмездной основе), осуществляющий оценку залоговой стоимости предлагаемого в залог транспортного средства.

**Договор займа –** договор о предоставлении денежного займа, заключаемый между Заявителем и Организацией в соответствии с требованиями действующего законодательства.

**Договор залога** — договор о предоставлении в обеспечение исполнения обязательств по Договору займа транспортного средства, принадлежащего на праве собственности Заемщику/третьему лицу и свободного от каких-либо обременений.

**Микрозаём (займ, микрозайм)** – денежный заём для ФЛ, в сумме, не превышающий 5 000 000 (пять миллионов) рублей, предоставляемый Организацией Заемщику, на условиях, предусмотренных Договором займа, на сроки и по процентной ставке, согласованной сторонами в Договоре займа.

**Общие условия** – документ, содержащий общие условия Договора займа, разработанный и утверждённый в одностороннем порядке для многократного применения Кредитором в соответствии с требованиями 151-ФЗ от 02 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях», являющиеся неотъемлемой частью Договора.

## УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

* 1. Организация предоставляет Займы гражданам РФ, постоянно зарегистрированным на территории РФ и имеющие регистрацию на территории региона присутствия Организации, полностью дееспособным, по которым не имеется вступившего в законную силу Решения суда о признании их недееспособными или ограниченными в дееспособности, а также лица, которые в силу своего психического и физического состояния способны понимать значение своих действий и руководить ими, лица в возрасте от 21 до 60 лет (включительно) на момент подачи Заявки. В отдельных случаях (на усмотрение Займодавца), если Заемщик на момент подачи Заявки старше 60 лет, необходимо наличие поручителя, который должен быть не моложе 21 и не старше 60 лет, имеющим постоянное место работы, не имеющих исполнительных производств кредитного характера (в любом размере);
	2. Требование к транспортным средствам, передаваемым в залог:

2.2.1. Заявитель обязан предоставить оригиналы документов, подтверждающих право собственности на передаваемое в залог транспортное средство (ПТС, СТС). Заемщик передает Организации оригинал ПТС (или дубликат). (копия ПТС не принимается).

2.2.2. Передаваемое транспортное средство категории В (легковой автомобиль, разрешенная максимальная масса которых не превышает 3500 кг и число сидячих мест, в которых, помимо сиденья водителя, не превышает восьми) должно принадлежать на праве собственности Заемщику и быть зарегистрировано в любом подразделении Государственной автоинспекцией — ГАИ.

2.2.3. В паспорте транспортного средства (далее по тексту – ПТС), передаваемого в залог транспортного средства, в качестве собственника должен быть указан Заемщик.

2.2.4. Транспортное средство, передаваемое в залог не должно состоять в споре, в конкурсной массе, любым другим обременением на дату заключения Договора залога, а также не иметь запрета на осуществление регистрационных действий;

2.2.5. Транспортное средство должно быть исправным и не иметь существенных повреждений, эксплуатироваться в соответствии с назначением, все технические узлы и агрегаты должны находиться в рабочем состоянии, позволяющим всем системам ТС функционировать исправно.

* 1. Размер Займа — от 50 000 рублей и до 5 000 000 рублей;
	2. 2.3.1 Размер денежных средств, передаваемых Заемщику по договору займа, определяется по факту проведенной оценки ТС и не может превышать 50-60 % от рыночной стоимости транспортного средства, передаваемого в залог.
	3. Срок, на который предоставляется заём, составляет от 12 (двенадцати) месяцев до 36 (тридцати шести) месяцев.
	4. Возврат Займа и уплата процентов за пользование Займом осуществляются Заёмщиком в соответствии с Графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора микрозайма, при этом:
* проценты за пользование Займом оплачиваются Заёмщиком ежемесячно;
* основной долг по Займу может погашаться ежемесячно частями (аннуитетные платежи) или единовременно в дату последнего ежемесячного платежа по Договору займа (порядок погашения основного долга по Займу согласовывается Организацией и Заёмщиком при заключении Договора микрозайма).
	+ 1. **ПОРЯДОК ПОДАЧИ И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВКИ НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ЗАЙМА.**
	1. Заявители, претендующие на получение Займа, обязаны собственноручно подписать (оформить) Заявку-анкету на предоставление Займа, в офисе Организации и предоставить следующие документы (оригиналы):

3.1.1. для Заявителя, который является физическим лицом:

- правоустанавливающие и подтверждающие право собственности документы на предлагаемое в обеспечение (в залог) транспортное средство (Свидетельство о регистрации транспортного средства, паспорт транспортного средства);

- оригинал паспорта гражданина РФ;

- Идентификационный номер налогоплательщика – при наличии;

- Страховой номер индивидуального лицевого счета – при наличии;

-Оригинал полиса обязательного страхования гражданской ответственности транспортного средства (при наличии), в случае оформления электронного полиса его электронный экземпляр.

В случае принятия Организацией положительного решения о предоставлении Займа, Заемщик обязан ознакомиться и подписать все необходимые для этого документы, в том числе Договор займа и Договор залога, а также, в случае необходимости, совершить иные действия, необходимые для предоставления Займа, предусмотренные настоящими Правилами. Общее время принятия решения о предоставлении Займа (или решения об отказе предоставления Займа) составляет не более 5 (пяти) рабочих дней с даты предоставления Заявителем полного пакета документов.

* 1. Займ предоставляется в безналичной форме в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с даты получения информации о внесении транспортного средства в реестр уведомлений о залоге движимого имущества пользу Займодавца/ либо с даты получения документа (свидетельства), подтверждающего внесение движимого имущества в реестр уведомлений о залоге движимого имущества пользу Займодавца.
	2. Договор Займа составляется в простой письменной форме, в двух одинаковых экземплярах и подписывается Заемщиком и единоличным исполнительным органом Организации (либо иным уполномоченным лицом Организации), при этом каждой из сторон остается по одному экземпляру Договора займа.
	3. Рассмотрение Заявки-анкеты на предоставление Займа и принятия решения о его выдаче или решения об отказе в его выдаче, осуществляется при предъявлении Заявителем Специалисту по выдаче займов Организации документов, предусмотренных п. 3.1. настоящих Правил.

Также Специалист по выдаче займов с целью анализа возможной сделки по предоставлению Займа вправе запрашивать у Заявителя и другие документы и сведения, необходимые для принятия решения.

* 1. Заёмщик настоящим извещается о том, что при оформлении документов Специалист по выдаче займов производит копирование (сканирование) предоставленных документов (заполненных страниц). Все полученные данные формируют информационную базу Организации, которая принимает на себя обязательство не передавать имеющиеся персональные данные третьим лицам, за исключением, кроме как в целях осуществления проверки (перепроверки) данных на предоставление займа, и/или третьим лицам в целях исполнения Заёмщиком обязательств по Договору, а также государственным органам и/или органам местного самоуправления, на основании соответствующих запросов и/или при осуществлении действий, направленных на защиту интересов Организации и/или восстановление своих нарушенных прав.
	2. Организация в ходе осуществления процедур проверки Заявителя (Заемщика) вправе запросить у последнего дополнительную информацию: о предполагаемых целях расходования заемных средств, о фактическом направлении, расходовании заемных денежных средств, о финансово-хозяйственной деятельности; о финансовом положении; о деловой репутации; об источниках происхождения денежных средств и (или) иного имущества Заявителя (Заемщика).
	3. Организация обращает внимание, что обязательства по займу, предоставляемому в соответствии c настоящими правилами, не могут быть обеспечены:

- транспортным средством, на который наложен запрет на осуществление регистрационных действий;

- транспортным средством, которое уже является предметом залога, состоять в споре, в конкурсной массе, любым другим обременением на дату заключения Договора залога и до момента полного фактического исполнения обязательств, в обеспечение которых заключен Договор залога

- отечественные транспортные средства / китайские авто (категории В) на момент заключения договора старше 15 лет;

- иностранные транспортные средства категории В, старше 20 лет.

- отечественные транспортные средства / китайские авто (категории В) с пробегом более 150 000 км;

- иностранные транспортные средства категории В с пробегом более 200 000 км.

* 1. Организация в соответствии с действующим законодательством РФ вправе отказать в предоставлении Займа.

## РЕГЛАМЕНТ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ЗАЙМОВ

* 1. **Оформление Заявителем Заявки-анкеты:**
		1. Потенциальный Заемщик самостоятельно обращается в офис Организации, предоставляет паспорт гражданина РФ, оформляет Заявку-анкету на получение Займа.
		2. Специалист по выдаче займов осуществляет сканирование паспорта.
		3. Специалист по выдаче займов осуществляет копирование предоставленных потенциальным Заемщиком документов, и не позднее следующего рабочего дня передает их Оценщику для организации проведения оценки залоговой стоимости предлагаемого в залог транспортное средства.
		4. Специалист проводит мероприятия по оценке рыночной стоимости передаваемого в транспортного средства и не позднее 1 (Одного) рабочего дня с момента получения документов, направляет Специалисту по выдаче займов Акт оценки залогового имущества, содержащий заключение о состоянии предмета залога и его залоговой стоимости.
		5. На основании заключения о залоговой стоимости передаваемого в залог движимого имущества, не позднее следующего рабочего дня после получения такого заключения, Специалист по выдаче займов формирует предложение по конкретному Договору займа.

## При принятии Организацией положительного решения о предоставлении Заявителю Займа:

* + 1. Специалист по выдаче займов доводит до сведения Заявителя параметры согласованной сделки и разъясняет порядок и условия предоставления Займа, а также информацию о сроках возврата Займа и погашении процентов, ответственности за нарушение условий Договора займа, иных условиях Договора займа.
		2. Положительное решение о выдачи займа действует в течении 5 (пяти) рабочих дней.
		3. Организация имеет право принять решение об отказе в предоставлении Микрозайма в соответствии с действующим законодательством РФ (в том числе в соответствии с Федеральным законом № 151-ФЗ от 02 июля 2010 года «О микрофинансовой деятельности и микрофинансовых организациях»), а также в случаях, если:

. документы, предоставленные Заявителем, не соответствуют требованиям действующего законодательства РФ;

. информация, сообщенная о себе Заявителем, не соответствует действительности;

. возрастные ограничения (Заявителю менее 21 лет или более 60 лет);

. Заявитель не соответствует требованиям к заёмщику, предусмотренным настоящими Правилами;

. имела место отрицательная кредитная история Заявителя или Заявитель имеет неисполненные обязательства по уплате налогов и сборов;

. ранее в отношении Заявителя было принято решение о предоставлении микрозайма и срок его возврата не истек на момент обращения;

. Заявитель отказался предоставить Организации согласие на обработку его персональных данных;

. Заявитель отказался предоставить Организации Согласие на получение кредитного отчёта.

## Предоставление Займа.

* + 1. После получения согласия Заявителя на заключение Договора займа на предложенных условиях, Специалист по выдаче займов на основании полученного положительного решения о предоставлении Займа готовит проект Договора займа, договора залога и приглашает Заемщика для подписания полного пакета документов.
		2. Подписанные документы по сделке, в соответствии с требованиями законодательства совместно с Заемщиком представляются нотариусу, для внесения транспортного средства Заемщика в реестр уведомлений о залоге движимого имущества в пользу Организации.
		3. Заём предоставляется Организацией Заёмщику в порядке, предусмотренном п. 3.2. настоящих Правил.

## Возврат Займа.

* + 1. Погашение Займа осуществляется Заемщиком ежемесячно, в соответствии с установленным Графиком платежей, являющимся неотъемлемой частью Договора займа.
		2. При досрочном погашении суммы Займа, Специалист по выдаче займов принимает от Заемщика заявление, о полном/частичном досрочном гашении задолженности по займу и производит расчет суммы досрочного погашения и скорректированной суммы задолженности по Договору займа.
		3. При частично досрочном погашении задолженности по Займу, Специалист по выдаче займов после фактической оплаты денежных средств, направленных на погашение задолженности по Договору займа, производит корректировку Графика платежей и организует подписание между Организацией и Заёмщиком нового (скорректированного) Графика платежей по Договору займа.
		4. Сумма Займа считается возвращенной в момент зачисления соответствующих денежных средств на расчетный счет Организации. Обязательства Заемщика считаются надлежаще и полностью выполненными после возврата Займодавцу всей суммы Займа, (уплаты основного долга, уплаты процентов, начисленных неустоек в соответствии с условиями Договора, определяемых на дату погашения займа, и возмещения расходов, связанных с взысканием задолженности).
		5. При невозврате Займа в срок, Организация оставляет за собой право защищать свои законные права и интересы всеми предусмотренными действующим законодательством РФ способами, в том числе путем обращения в суд.
		6. В случае поступления Кредитору платежа в размере, превышающем текущий ежемесячный платеж, указанный в Графике платежей, Кредитор вправе по своему усмотрению (за исключением случаев если на следующий день после переплаты от Заемщика поступило требование о возврате излишне внесенной суммы) направить сумму превышения, составляющую разницу между суммой фактического платежа и суммой предусмотренного Графиком платежей текущего ежемесячного платежа, в счет погашения основного долга за следующие платежные периоды.
		7. Сумма произведенного Заемщиком ежемесячного платежа по Договору займа, недостаточная для полного исполнения обязательств Заемщика, погашает задолженность Заемщика в следующей очередности: 1) задолженность по начисленным, но не оплаченным в срок процентам; 2) задолженность по основному долгу, не оплаченному в срок; 3) расходы Кредитора по получению исполнения (оплата госпошлины, представительские, судебные и иные расходы); 4) проценты, начисленные за текущий период платежей; 5) сумма основного долга за текущий период платежей; 6) иные платежи, предусмотренные законодательством Российской Федерации или Договором займа; 7) неустойки (пени) и иные штрафы, предусмотренные Договором займа. Вышеуказанная очерёдность может быть изменена по соглашению Сторон, за исключением последней очереди.
		8. При обращении Заёмщика Организация вправе (но не обязана) продлить срок возврата Микрозайма (на срок в соответствии с соглашением Организации и Заёмщика) путём заключения с Заёмщиком соответствующего дополнительного соглашения к Договору микрозайма, при условии уплаты Заёмщиком в день пролонгации (продления) срока возврата Микрозайма суммы процентов за пользование Микрозаймом.
		9. Организация вправе (но не обязана) продлить срок возврата Микрозайма при соответствующем обращении Заёмщика в любой день до даты возврата Микрозайма, предусмотренной Договором микрозайма, а также в течение последующих 14 (Четырнадцати) календарных дней.

## Сопровождение Договора займа.

* + 1. За пять дней до даты истечения срока окончания действия Договора займа, сотрудник Организации вправе совершить смс-рассылку Заемщику о предстоящей дате исполнения обязательств по Договору займа.

## РАЗМЕР, СРОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ

**И ПРОЦЕНТЫ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ ЗАЙМОМ**

5.1 Максимальный размер 5 000 000 (пять миллионов) рублей.

* 1. Срок, на который предоставляется Займ, составляет от 12 (двенадцати) месяцев до 36 (тридцати шести) месяцев.
	2. Процентная ставка за пользование Займом составляет от 60-96 % годовых до предельного значения полной стоимости займа соответствующей категории 2.1, устанавливаемого Банком России поквартально и превышающего указанного значения.
	3. За просрочку исполнения обязательств по Договору займа Займодавец вправе начислять неустойку в размере 20% годовых от суммы просроченного основного долга за каждый день просрочки в соответствии с действующим законодательством РФ.

## ПРОЧЕЕ

6.1 В случае необходимости по запросу Кредитора Заёмщик обязан предоставить информацию о направлении расходования займа и источниках доходов, за счёт которых предполагается исполнение обязательств по договору займа в соответствии с п.п. б) пункта 1 Письма Банка России от 31 декабря 2014 года № 238-Т «О мерах по противодействию использования микрофинансовых организаций и их услуг в целях легализации (отмывания) доходов, полученных преступным путём, и финансирования терроризма».

6.2. В случае отказа Заёмщику в предоставлении займа по причине несоответствия Заёмщика и/или третьего лица – получателя денежных средств требованиям Федерального закона от 07 августа 2001 № 115 -ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма» и Правилам внутреннего контроля Кредитор обязан документально зафиксировать и направить соответствующие сведения в Федеральную службу по финансовому мониторингу.

6.3. В случае если в соответствии с законодательством Российской Федерации и внутренними документами Кредитора, Заёмщику установлен повышенный риск совершения операций, связанных с легализацией (отмыванием) доходов, полученных преступным путём, и финансированием терроризма, заём может быть предоставлен только с указанием цели его использования, что отражается в Индивидуальных условиях. При этом Кредитор осуществляет контроль над целевым использованием займа любым доступным ему способом.

* + 1. **ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ ПРАВИЛ**

7.1. Кредитор имеет право в одностороннем порядке вносить не противоречащие требованиям законодательства Российской Федерации изменения в Правила с уведомлением Заёмщика путём размещения новой редакции Правил на сайте Кредитора по адресу i-loan.ru. Изменения в Правил (изменённая редакция Правил) утверждаются приказом Кредитора.

7.2. Правила в новой редакции подлежат применению, в том числе к отношениям Сторон, возникшим с момента заключения ими Договора займа. В случае несогласия Заёмщика с изменённой редакцией Правил, он имеет право досрочно погасить задолженность по Договору займа в порядке и на условиях, предусмотренных Договором займа.

7.3. Об изменениях Правил Кредитор уведомляет Заёмщика не менее чем за 2 (два) календарных дня до даты вступления изменений в силу путём их размещения на официальном сайте Кредитора и в офисах оказания услуг приёма заявлений-анкет на получение займа.

**8. ПРОЧЕЕ**

8.1. Уважаемые Заемщики, просим Вас с пониманием отнестись к положениям настоящих Правил и четко соблюдать условия возврата заемных денежных средств во избежание дополнительных расходов

**Директор Общества с ограниченной ответственностью**

**«МИКРОКРЕДИТНАЯ КОМПАНИЯ ИНТЕРНЕТ КРЕДИТ» /А.В. Дудченко/**

М.П.